

Wytyczne dotyczące informacji dodatkowej

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego obejmuje w szczególności		
1.		
1.1	nazwę jednostki	Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Chojnicach
1.2	siedzibę jednostki	89-600 Chojnice, ul. 31 Stycznia 56
1.3	adres jednostki	89-600 Chojnice, ul. 31 Stycznia 56
1.4	podstawowy przedmiot działalności	8413Z Kierowanie w zakresie efektywności gospodarowania
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem	od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdanie finansowe	nie dotyczy
4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)	W roku obrotowym 2019 stosowano zasady wynikające z ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U.z 2018 poz.395 j.t.) z uwzględnieniem szczególnych zasad wyceny zawartych w rozporządzeniu z 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2017 poz.1911). Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Chojnicach stosuje zasady amortyzacji środków trwałych określone w rozporządzeniu z 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2017 poz.1911). Do umarzania i amortyzacji stosuje się stawki określone w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Zasady ewidencji składników majątkowych określone zostały w Uchwale Nr 563/2018 Zarządu Powiatu Chojnickiego 26 marca 2018 roku w sprawie zasad ewidencjonowania składników majątku oraz stosowania stawek amortyzacyjnych ze zmianami.

	Zasady dotyczą: 1. nie dokonuje się odpisów amortyzacyjnych od środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, których wartość początkowa nie przekracza 10 000 zł, a wydatki poniesione na ich nabycie stanowią koszty uzyskania przychodów w miesiącu ich oddania do używania, 2. do zasad umarzania i amortyzacji stosuje się stawki określone w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych w załączniku nr 1 do tej ustawy „Wykaz rocznych stawek amortyzacyjnych”, 3. jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się: 1) książki i inne zbiory biblioteczne, 2) środki dydaktyczne, w tym także środki transportu, służące do nauczania i wychowania w szkołach i placówkach oświatowych, 3) odzież i umundurowanie, 4) meble i dywany, 5) inwentarz żywy, 6) pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do używania, 4. środki trwałe w okresie użytkowania dłuższym niż rok lecz o wartości jednostkowej nie przekraczającej 500,00 zł, odpisuje się w koszty pod datą przekazania do używania w pełnej wartości początkowej, jako zużycie materiałów lub towarów, 5. środki trwałe o okresie używania dłuższym niż rok o wartości od 500,01 zł do 999,99 zł odpisuje się w koszty pod datą przekazania do używania w pełnej wartości początkowej, jako zużycie materiałów lub towarów, i ujmuje się w ewidencji ilościowej – pozabilansowej – Pozostałe środki trwałe, z wyłączeniem mebli, które objęte są ewidencją ilościowo – wartościową bez względu na dolną i górną granicę, 6. środki trwałe o okresie używania dłuższym niż rok o wartości od 1 000,00 zł do 9 999,99 zł umarza się metodą uproszczoną, poprzez jednorazowy odpis w pełnej ich wartości w miesiącu zakupu i ujmuje się w ewidencji bilansowej na koncie 013 –Pozostałe środki trwałe, 7. środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości równej lub wyższej 10 000,00 zł zalicza się do środków trwałych i umarza metodą liniową raz na koniec każdego roku za pomocą stawek amortyzacyjnych określonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych w załączniku nr 1 „Wykaz rocznych stawek amortyzacyjnych”, 8. wartości niematerialne i prawne o cenie jednostkowej nieprzekraczającej 10 000,00 zł odpisuje się jednorazowo w pełnej wartości w koszty i ewidencjonuje tak jak środki trwałe opisane w pkt 4 – 6, 9. nie ujmuje się do ewidencji ilościowej i ilościowo – wartościowej środków trwałych, bez względu na ich wartość zakupu, które są trwale przymocowane do ścian, podłóg, sufitów, 10. nie umarza się gruntów oraz dóbr kultury, 11. wydatki na składniki majątku, o których mowa w punkcie 7 zaliczane są do zakupów inwestycyjnych.
--	---

5.	Inne informacje	W 2019 roku nie wystąpiły ważne okoliczności, które miały istotny wpływ na sprawozdanie finansowe.
II	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności	
1.		
1.1	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne zestawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia	Dane zgodnie z tabelą nr 1, tabelą nr 2, tabelą nr 17 oraz tabelą nr 18
1.2	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami	Jednostka nie dysponuje informacją o wartości rynkowej środków trwałych.
1.3	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych	"Nie dotyczy" zgodnie z tabelą nr 3.
1.4	wartość gruntów użytkowanych wieczysto	"Nie dotyczy" zgodnie z tabelą nr 4.
1.5	wartość nieamortyzowanych lub nieumorzonych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym umów leasingu	Zgodnie z tabelą nr 5.

1.6	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych	"Nie dotyczy" zgodnie z tabelą nr 6.
1.7	dane o odpisach aktualizujących należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)	"Nie dotyczy" zgodnie z tabelą nr 7.
1.8	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym	"Nie dotyczy" zgodnie z tabelą nr 8.
1.9	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym do dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego okresie spłaty	"Nie dotyczy" zgodnie z tabelą nr 9.
a)	powyżej 1 roku do 3 lat	
b)	powyżej 5 do 5 lat	
c)	powyżej 5 lat	
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub zwrotnego	"Nie dotyczy" - zgodnie z tabelą nr 10

1.11	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń	"Nie dotyczy".
1.12	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	"Nie dotyczy" - zgodnie z tabelą nr 11
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników a zobowiązaniem zapłaty za nie	Zgodnie z tabelą nr 12.
1.14	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	Zgodnie z tabelą nr 13.
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	Zgodnie z tabelą nr 14.
1.16	inne informacje	Nie wystąpiły ważne inne informacje, które mają wpływ na dane w bilansie.
2		
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	"Nie dotyczy".
2.2	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	"Nie dotyczy" zgodnie z tabelą nr 15.

2.3	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	"Nie dotyczy" zgodnie z tabelą nr 16.
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania dochodów budżetowych	"Nie dotyczy".
2.5.	inne informacje	"Nie dotyczy".
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłoby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	"Nie dotyczy".

Główny księgowy

mgr Izona Lichon

p.o. Powiatowy Inspektor
Nadzoru Budowlanego
w Chojnicach

Jerzy Kolc

Tabela nr 1 Zmiana stanu rzeczowych aktywów trwałych od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r.

Lp.	Wyszczególnienie	Grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego)- Gr.0	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej- Gr.1-2	Urządzenia techniczne i maszyny Gr.3-6	Środki transportu - Gr.7	Inne środki trwałe Gr.8	w tym:		Razem
							dobra kultury		
1	Wartość brutto na początek roku obrotowego				62 800,00	132 915,28			195 715,28
2	Zwiększenia, w tym (3+4+5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	1) nabyte								0,00
4	2) otrzymane, w tym przemieszczenia wewnętrzne w ramach jednostek powiatowych								0,00
5	3) aktualizacja								0,00
6	Zmniejszenia, w tym (7+8+9)	0,00	0,00	0,00	0,00	17 554,75	0,00	0,00	17 554,75
7	1) sprzedaż								0,00
8	2) likwidacja					17 554,75			17 554,75
9	3) przekazane, w tym przemieszczenia wewnętrzne w ramach jednostek powiatowych								0,00
10	Wartość brutto na koniec roku obrotowego (1+2-6)	0,00	0,00	0,00	62 800,00	115 360,53	0,00	0,00	178 160,53
11	Umorzenie na początek roku obrotowego				19 886,73	130 115,28			150 002,01
12	Zwiększenia w tym (13+14+15)	0,00	0,00	0,00	12 560,04	1 900,00	0,00	0,00	14 460,04
13	1) nabyte								0,00
14	2) otrzymane, w tym przemieszczenia wewnętrzne w ramach jednostek powiatowych								0,00
15	3) amortyzacja								0,00
16	Zmniejszenia, w tym (17+18+19)	0,00	0,00	0,00	12 560,04	1 900,00			14 460,04
17	1) sprzedaż				0,00	17 554,75	0,00	0,00	17 554,75
18	2) likwidacja								0,00
19	3) przekazanie, w tym przemieszczenia wewnętrzne w ramach jednostek powiatowych					17 554,75			17 554,75
20	Umorzenia na koniec roku obrotowego (11+12-16)	0,00	0,00	0,00	32 446,77	114 460,53	0,00	0,00	146 907,30
21	Wartość netto na początek roku obrotowego (1-11)	0,00	0,00	0,00	42 913,27	2 800,00	0,00	0,00	45 713,27
22	Wartość netto na koniec roku obrotowego (10-20)	0,00	0,00	0,00	30 353,23	900,00	0,00	0,00	31 253,23

Główny Księgowy
mgr Luana Lichon

p.o. Powiatowy Inspektor
Nadzoru Budowlanego
w Chodzieży
Jerzy Wójt

Tabela nr 2 Zmiana stanu wartości niematerialnych i prawnych od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r.

Lp.	Wyszczególnienie	Wartości niematerialne i prawne
1	Wartość brutto na początek roku obrotowego	
2	Zwiększenia, w tym (3+4)	0,00
3	1) nabycie	
4	2) otrzymane, w tym przemieszczenia wewnętrzne w ramach jednostek powiatowych	
5	Zmniejszenia, w tym (6+7+8)	0,00
6	1) sprzedaż	
7	2) likwidacja	
8	3) przekazanie, w tym przemieszczenia wewnętrzne w ramach jednostek powiatowych	
9	Wartość brutto na koniec roku obrotowego (1+2-5)	0,00
10	Umorzenie na początek roku obrotowego	
11	Zwiększenia, w tym (12+13)	0,00
12	1) amortyzacja	
13	2) otrzymane, w tym przemieszczenia wewnętrzne w ramach jednostek powiatowych	
14	Zmniejszenia, w tym (15+16+17+18)	0,00
15	1) sprzedaż	
16	2) likwidacja	
17	3) przekazanie, w tym przemieszczenia wewnętrzne w ramach jednostek powiatowych	
18	4) inne	
19	Umorzenia na koniec roku obrotowego (10+11-14)	0,00
20	Wartość netto na początek roku obrotowego (1-10)	0,00
21	Wartość netto na koniec roku obrotowego (9-19)	0,00

Główny Księgowy

Anna
mgr Beata Lichon

p.o. Powiatowy Inspektor
Nadzoru Budowlanego
w Chojnicach

Jerzy Kolec

Tabela nr 3 Zestawienie odpisów aktualizujących wartość długoterminowych aktywów niefinansowych i długoterminowych aktywów finansowych za rok 2019

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość odpisów aktualizujących za rok 2019
1	Stan na początek okresu (2+3)	0,00
2	1) długoterminowe aktywa niefinansowe	0,00
	a) wartości niematerialne i prawne	
	b) środki trwałe	
	c) środki trwałe w budowie	
	d) zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	
3	2) długoterminowe aktywa finansowe	0,00
	a) akcje i udziały	
	b).....	
4	Zwiększenia (5+6)	0,00
5	1) długoterminowe aktywa niefinansowe	
6	2) długoterminowe aktywa finansowe	
7	Zmniejszenia (8+9)	0,00
8	1) długoterminowe aktywa niefinansowe	
9	2) długoterminowe aktywa finansowe	
10	Stan na koniec okresu (1+4-7)	0,00
	1) długoterminowe aktywa niefinansowe	0,00
	2) długoterminowe aktywa finansowe	0,00

Główny Księgowy

mgr Ewona Lichon

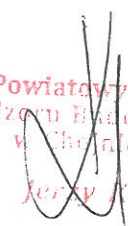
p.o. Powiatowy Inspektor
Nadzoru Budowlanego
w Chodzieży

Jerzy Polc

Tabela nr 4 Wartość gruntów użytkowanych wieczystie

Grunty użytkowane wieczystie - WARTOŚĆ			
Stan na 01.01.2019 r.	zmiany w ciągu roku		Stan na 31.12.2019 r.
	zwiększenia	zmniejszenia	
0,00			0,00

Główny Księgowy

Handa
mgr Hanna Lichon

p.o. Powiatowy Inspektor
Nadzoru Budowlanego
w Chojnicach

Kość
Jerzy Kość

Tabela nr 5 Wartość środków trwałych nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę , używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na 01.01.2019 r.	zmiany w ciągu roku obrotowego z tytułu najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu		Stan na 31.12.2019 r.
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	Grunty				0,00
2	Budynki, lokale oraz obiekty inżynierii lądowej i wodnej				0,00
3	Urządzenia techniczne i maszyny				0,00
4	Środki transportu				0,00
5	Inne środki trwałe	0,00	3 064,79	0,00	3 064,79
6	Razem	0,00	3 064,79	0,00	3 064,79
7	w tym:				0,00
8	leasing				0,00

Główny Księgowy
mgr Anna Lichon

p.o. Powiatowy Inspektor
Nadzoru Budowlanego
w Chojnie
Jerzy Mute

Tabela nr 6 Liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Lp.	Wyszczególnienie		Papiery wartościowe lub prawa na dzień 31.12.2019 (rok obrotowy)				Razem
			akcje	udziały	obligacje lub papiery dłużne wartościowe	inne papiery wartościowe	
1	Stan na początek roku obrotowego	liczba					0
		wartość					0,00
2	zwiększenia	liczba					0
		wartość					0,00
3	zmniejszenia	liczba					0
		wartość					0,00
4	Stan na koniec roku obrotowego	liczba	0	0	0	0	0
		wartość	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uwagi							

Główny Księgowy

[Podpis]
mgr Iwona Lichon

p.o. Powiatowy Inspektor
Nadzoru Budowlanego
w Chełmiecach

[Podpis]
Jerzy Kule

Tabela nr 7 Odpisy aktualizujące wartość należności za rok 2019
(rok obrotowy)

DŁUGOTERMINOWE

Lp.	Wyszczególnienie	Odpisy aktualizujące wartość należności
		długoterminowych
1	Stan na początek roku obrotowego	0,00
2	Zwiększenia	
3	Wykorzystanie	
4	Rozwiązane	
5	Stan na koniec roku obrotowego (1+2-3-4)	0,00
6	w tym dłużnicy:	
7		

KRÓTKOTERMINOWE

Lp.	Wyszczególnienie	Odpisy aktualizujące wartość należności
		krótkoterminowych
1	Stan na początek roku obrotowego	0,00
2	Zwiększenia	
3	Wykorzystanie	
4	Rozwiązane	
5	Stan na koniec roku obrotowego (1+2-3-4)	0,00
6	w tym dłużnicy:	
7		

Główny Księgowy
[Podpis]
mgr Iwona Lichon

p.o. Powiatowy Inspektor
Nadzoru Nadziewlanego
w Chodzieżach
[Podpis]
Jerzy Kalc

Tabela nr 8 Dane o stanie rezerw wg celu utworzenia w roku 2019

Kategoria (cel utworzonej rezerwy)	stan 01.01.2019r.	Utworzone	Wykorzystane	Rozwiązane	Stan na 31.12.2019 r. (2+3-4-5)
1	2	3	4	5	6
					0,00
					0,00

Główny Księgowy

mgr Iwona Lichon

p.o. Powiatowy Inspektor
Nadzoru Budowlanego
w Chodzieży

Józef Kulec

Tabela nr 9 Podział zobowiązań długoterminowych na dzień 31.12.2019 r.

Lp.	Wyszczególnienie	Zobowiązania długoterminowe o pozostałych od dnia bilansowego okresach spłaty			
		powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat	razem
1	kredyty i pożyczki				0,00
2	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych				0,00
3	inne zobowiązania finansowe				0,00
4	pozostałe zobowiązania długoterminowe				0,00
5	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00

Główny Księgowy

 mgr Iwona Lachon

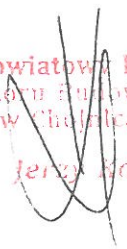
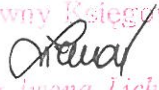
p.o. Powiatowy Inspektor
 Nadzoru Finansowego
 w Chodzieżach

 Jerzy Kolić

Tabela nr 10 Zobowiązania zabezpieczone na majątku jednostki na dzień 31.12.2019 r.

Lp.	Rodzaj zabezpieczenia	Zobowiązania zabezpieczone na majątku jednostki na dzień 31.12.2019 r.			
		kwota zobowiązania	kwota zabezpieczenia	w tym na aktywach	
				trwałych	obrotowych
1	Hipoteczne				
2	Zastawem				
3	Wekslami				
4	W inny sposób				
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00

Główny Księgowy

 mgr Iwona Lichoń

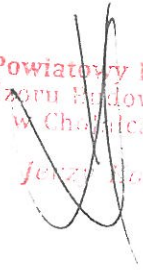
p.o. Powiatowy Inspektor
 Nadzoru Budowlanego
 w Chodzieży

 Jerzy Dule

Tabela nr 11 Zobowiązania warunkowe

Lp.	Zobowiązania warunkowe	Stan na 31.12.2019 r.
Ogółem, w tym z tytułu:		0,00
1	gwarancji i poręczeń	
2	kaucji i wadium	
3	weksli	
4	zawartych a jeszcze nie wykonanych umów	

Główny Księgowy

mgr Joanna Liszka

p.o. Powiatowy Inspektor
Nadzoru Budowlanego
w Lublinie

Janusz Wójcik

Tabela nr 12 Rozliczenia międzyokresowe

CZYNNE

Tytuł czynnych rozliczeń międzyokresowych	stan na 31.12.2019 r. (rok poprzedzający rok obrotowy)	stan na 31.12.2019 r. (rok obrotowy)
RAZEM:	0,00	0,00

Główny Księgowy
mgr Jolanta Laskon

BIERNE

Tytuł biernych rozliczeń międzyokresowych	stan na 31.12.2019 r. (rok poprzedzający rok obrotowy)	stan na 31.12.2019 r. (rok obrotowy)
RAZEM:	0,00	0,00

p.o. Powiatowy Inspektor
Nadzoru Budowlanego
w Chojnicach
Jerzy Walc

Tabela nr 13 Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń 2019 r.

Lp.	Wyszczególnienie rodzaj otrzymanych gwarancji i poręczeń)	(Kwota wynikająca z gwarancji i poręczeń	Ważność gwarancji i poręczeń do.....	Wyszczególnienie zadania zabezpieczonego gwarancją lub poręczeniem	Kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi gwarancjami i poręczeniami
1	Gwarancje:	0,00			0,00
1)					
2)					
3)					
2	Poręczenia:	0,00			0,00
1)					
2)					
3)					
	RAZEM (1+2)	0,00	x	x	0,00

Główny Księgowy

 mgr Iwona Lichon

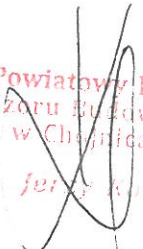
p.o. Powiatowy Inspektor
 Nadzoru Budowlanego
 w Chojnicach

 Jolanta Kule

Tabela nr 14 Wyplacone świadczenia pracownicze w 2019 roku

Lp.	Wyszczególnienie	Wykonanie brutto za rok 2019
1	ekwiwalenty za urlop	9 811,77
2	nagrody jubileuszowe	0,00
3	odprawy emerytalne i rentowe	52 224,00
4	urlopy dla podratowania zdrowia	0,00
5	zasiłki na zagospodarowanie	0,00
6	wynagrodzenie z tytułu likwidacji stanowiska pracy	0,00
7	odprawa pośmiertna	0,00
	Razem świadczenia	62 035,77

Główny Księgowy

 mgr Iwona Lichon

p.o. Powiatowy Inspektor
 Nadzoru Budowlanego
 w Gnieźnie

 Jolanta Kulic

Tabela nr 15 Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w 2019 roku

Wyszczególnienie	Wydatki na wytworzenie środków trwałych na dzień 31.12.2019 r.
Wydatki na środek trwały w budowie w tym:	0,00
odsetki i różnice kursowe, które powiększyły wydatki na środek trwały	0,00

Główny Księgowy

[Signature]
mgr Iwona Lichoń

p.o. Powiatowy Inspektor
Nadzoru Budowlanego
w Chojnicach

[Signature]
Jerzy Kalc

Tabela nr 17A Przekazane / Otrzymane środki trwałe stan za rok obrotowy 2019

Lp.	Nazwa środka trwałego	Otrzymano z		Przekazano do	
		Nazwa jednostki	Wartość brutto	Nazwa jednostki	Wartość umorzenia
1					
2					
3					
4					
RAZEM:			0,00	0,00	0,00

Tabela nr 17B Przekazane / Otrzymane pozostałe środki trwałe stan za rok obrotowy 2019

Lp.	Nazwa pozostałego środka trwałego	Otrzymano z		Przekazano do	
		Nazwa jednostki	Wartość brutto	Nazwa jednostki	Wartość umorzenia
1					
2					
3					
4					
RAZEM:			0,00	0,00	0,00

Tabela nr 17C Przekazane / Otrzymane wartości niematerialne i prawne stan za rok obrotowy 2019

Lp.	Nazwa wartości niematerialnych i prawnych	Otrzymano z		Przekazano do	
		Nazwa jednostki	Wartość brutto	Nazwa jednostki	Wartość umorzenia
1					
2					
3					
4					
RAZEM:			0,00	0,00	0,00

Główny Księgowy
mgr *Michał Piłch*

p.o. Powiatowy Inspektor
Nadzoru Budowlanego
w Chełmku
Jerzy Kule

Tabela nr 18 Środki trwałe w budowie (inwestycje)

Lp.	Wyszczególnienie	stan na 31.12.2019r. (rok poprzedzający rok obrotowy)	stan na 31.12.2019r. (rok obrotowy)
1.	Obroty konta 080 strona WN	-	-
2.	Obroty konta 080 strona MA	-	-
3.	Saldo konta 080 na 31 grudnia	-	-

Główny Księgowy

mgr Edward Lechoń

p.o. Powiatowy Inspektor
Nadzoru Budowlanego
w Chełmiech

Jerzy Kule

